



COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251

e-mail: urp@comune.casalfiumanese.bo.it – pec: comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 71 DEL 06/07/2022

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) BANDI MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA. APPROVAZIONE ACCORDO OPERATIVO TRA NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE E COMUNI DI BORGO TOSSIGNANO, CASALFIUMANESE, CASTEL DEL RIO, CASTEL GUELFO, CASTEL SAN PIETRO TERME, DOZZA, FONTANELICE, IMOLA, MEDICINA, MORDANO

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **sei** del mese di **Luglio** alle ore 17:00 presso la Residenza Municipale, convocata a cura del Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale;

Premesso che la seduta di Giunta in cui viene approvato il presente atto si svolge con modalità telematica, in applicazione del "Provvedimento per la disciplina dello svolgimento delle sedute della Giunta Comunale in modalità di videoconferenza" approvato con Delibera della Giunta Comunale n.33 del 30/03/2022;

Preso atto che gli Amministratori della presente seduta di Giunta sono presenti sia con la presenza fisica, sia in collegamento telematico, in particolare:

Nome	Qualifica	Presenza	Assenza
Poli Beatrice	Sindaco	X	
Angioli Marino	Vice Sindaco	X	
Casella Silvano	Assessore	X	
Vega Filippo	Assessore		X
Mirandola Meri	Assessore		X

Totale presenti: 5 Totale assenti: 2

Presiede l'adunanza il Sindaco Beatrice Poli .

Assiste alla seduta il Segretario Comunale Dr.ssa Letizia Ristauri .

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) BANDI MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA. APPROVAZIONE ACCORDO OPERATIVO TRA NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE E COMUNI DI BORGO TOSSIGNANO, CASALFIUMANESE, CASTEL DEL RIO, CASTEL GUELFO, CASTEL SAN PIETRO TERME, DOZZA, FONTANELICE, IMOLA, MEDICINA, MORDANO

LA GIUNTA COMUNALE

PRESO ATTO che

- lo strumento “Next Generation EU”, implementato dall’Unione europea per elaborare una strategia di uscita dalla crisi dovuta alla pandemia di Covid-19 e del valore complessivo di 750 miliardi di euro, si compone di sette Programmi, dei quali il ‘Dispositivo per la ripresa e la resilienza’ (c.d. Recovery Fund) ne costituisce il fulcro;
- per l’accesso alle risorse stanziato nell’ambito del Recovery Fund, a ciascuno Stato membro è richiesta la definizione di un ‘Piano nazionale di ripresa e resilienza’ (PNRR), da intendersi quale documento strategico contenente la declinazione delle riforme e degli investimenti previsti;

EVIDENZIATO che, a livello nazionale, i lavori di predisposizione del PNRR sono stati avviati, a partire da fine luglio 2020, nell’ambito del Comitato interministeriale per gli affari europei (CIAE), di cui all’art. 2 della legge 24 dicembre 2012, n. 234, e che:

- in data 15 settembre 2020, il Governo ha adottato il documento ‘Linee guida per la definizione del Piano nazionale di ripresa e resilienza’;
- il 13 e 14 ottobre 2020 le Camere si sono pronunciate con un atto di indirizzo che invitava il Governo a predisporre il Piano garantendo un ampio coinvolgimento del settore privato, degli enti locali e delle forze produttive del Paese;
- nei mesi successivi, ha avuto luogo un’approfondita interlocuzione informale con la task force della Commissione europea;
- il 12 gennaio 2021 il Consiglio dei Ministri ha approvato una proposta di PNRR sulla quale il Parlamento ha svolto un approfondito esame, approvando le proprie conclusioni il 31 marzo 2021;
- il Governo ha provveduto, anche alla luce delle osservazioni del Parlamento, a una riscrittura del Piano predisposto dal precedente esecutivo, che ha permesso la trasmissione del PNRR alla Commissione europea entro il termine del 30 aprile 2021;

CONSIDERATO che il Governo ha presentato il 25 aprile un nuovo testo del PNRR, oggetto di comunicazioni del Presidente del Consiglio alle Assemblee di Camera e Senato il 26 e 27 aprile. Successivamente, il 30 aprile, il PNRR dell’Italia è stato ufficialmente trasmesso alla Commissione europea e, subito dopo, al Parlamento italiano;

RICHIAMATA la disciplina definitiva assunta dal “Recovery Fund” con l’approvazione del regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

PRESO ATTO che:

- il 27% delle risorse totali del PNRR sono dedicate alla transizione digitale: da un lato sono previsti interventi per le infrastrutture digitali e la connettività a banda ultra larga, dall’altro quelli volti a trasformare e innovare la Pubblica Amministrazione (PA) in chiave digitale;
- i 7 investimenti previsti dal PNRR per la digitalizzazione della PA (M1C1 digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA) sono messi a disposizione attraverso 14 misure, per un totale di oltre 6 miliardi di euro;

- in particolare per i Comuni sono previste le seguenti misure:
 - 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud
 - 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici
 - 1.4.3 Adozione PagoPA e app IO
 - 1.4.4 Adozione identità digitale
 - 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici

CONSIDERATO che

- in data 21/07/2004 è stato costituito il Nuovo Circondario Imolese tra i Comuni di Borgo Tossignano, Casalfiumanese, Castel del Rio, Castel Guelfo di Bologna, Castel San Pietro Terme, Dozza, Fontanelice, Imola, Medicina e Mordano, ai sensi della L.R. n. 6/2004;
- con atto n. 17 del 27/09/2012 i suddetti Comuni hanno approvato la costituzione dell'ufficio unico associato SIA per la gestione delle attività relative ai sistemi informativi ed alla gestione complessiva delle manutenzioni informatiche per i Comuni del Nuovo Circondario Imolese aderenti la convenzione;

RICHIAMATO il documento “Agenda Digitale del Nuovo Circondario Imolese”, approvato con delibera di Giunta n.131 del 7/12/2021 che definisce le priorità di sviluppo digitale dei Comuni del Nuovo Circondario per rispondere alle sfide lanciate dall’Agenda ONU 2030 e alle opportunità che si presenteranno tramite il PNRR e i finanziamenti del Quadro Finanziario Pluriennale Europeo 2021-2027;

DATO ATTO che all'interno del suddetto documento di programmazione sono stati inseriti anche i progetti per la transizione digitale del territorio e per il potenziamento dei servizi digitali integrati del Nuovo Circondario Imolese e dei singoli Comuni appartenenti al Nuovo Circondario;

PRESO ATTO che

- il Ministero per l’Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale ha pubblicato gli avvisi relativi alle seguenti misure:
 - 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud - € 500 milioni
 - 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici - € 400 milioni
 - 1.4.3 Adozione PagoPA e app IO - € 200 milioni (PagoPA) e € 90 milioni (app IO)
 - 1.4.4 Adozione identità digitale - € 100 milioni
- possono presentare proposte sui diversi avvisi esclusivamente i Comuni, come indicato nei bandi pubblicati;

DATO ATTO che

- per permettere una rapida implementazione del PNRR relativamente ai fondi dedicati alla transizione digitale, è stata implementata una piattaforma online unica denominata PA digitale 2026, per dare la possibilità a tutti i comuni di scegliere le iniziative di digitalizzazione dei servizi per ognuno prioritarie, in maniera omogenea in tutto il Paese;
- tramite la piattaforma PA digitale 2026 le amministrazioni potranno accedere ad un’area riservata da cui sarà possibile candidarsi alle varie misure dei fondi del PNRR dedicati alla transizione digitale, rendicontare l’avanzamento dei progetti e ricevere assistenza;

EVIDENZIATO che per partecipare agli avvisi è necessario che il rappresentante legale di ciascun Comune presente su IPA (Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione), o una persona da lui incaricata, avvii la procedura di registrazione dell'amministrazione su PA digitale 2026;

PRESO ATTO che

- Il Servizio Sistemi Informativi Associati del Nuovo Circondario Imolese ha chiesto ai singoli Comuni l'autorizzazione a procedere all'iscrizione di ogni Ente al portale PADigitale 2026 tramite il supporto del SIA;
- per l'inoltro della formale domanda sulle singole misure è opportuno procedere alla nomina per ciascun Comune di un incaricato ed eventualmente uno o più editori;
- i singoli Comuni hanno espresso il loro assenso a procedere in tal senso;

DATO ATTO che al fine di regolare i rapporti tra il Nuovo Circondario e i singoli Comuni per procedere alla candidatura delle diverse proposte progettuali si rende opportuno procedere alla sottoscrizione di un accordo attuativo;

VISTA la proposta progettuale per la partecipazione ai bandi del Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale relativi alla Componente 1, Missione 1, investimenti 1.2 abilitazione e facilitazione migrazione al cloud e 1.4.1 esperienza dei servizi pubblici, presentata nella Giunta del Nuovo Circondario nella seduta del 28/06/2022 e allegata al presente atto quale parte integrante (all.A);

VISTO lo schema di accordo, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (all.B);

RITENUTO inoltre individuare quale RUP il Responsabile del 1° Settore, Dott.ssa Chiara Simoni, il quale si dovrà rapportare con i Servizi Informativi del Nuovo Circondario

Preso atto che gli effetti contabili della presente saranno valutati con successivi atti, a seguito delle quantificazioni puntuali;

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica e prescindendo dal parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

A voti unanimi palesemente espressi,

DELIBERA

1. DI APPROVARE la proposta progettuale di partecipazione ai bandi del Ministero per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale Missione 1 Componente 1 Investimenti 1.2 abilitazione e facilitazione migrazione al cloud e 1.4.1 esperienza dei servizi pubblici, allegata al presente atto quale parte integrante sub a), elaborata dal Servizio Sistemi Informativi del Circondario, relativamente alla parte di competenza inerente al Comune di Casalfiumanese;
2. DI APPROVARE lo schema di accordo operativo quale allegato sub b) al presente atto a farne parte integrante e sostanziale, tra i Comuni di Borgo Tossignano, Casalfiumanese, Castel del Rio, Castel Guelfo, Castel San Pietro Terme, Dozza, Fontanelice, Imola, Medicina, Mordano ed il Nuovo Circondario Imolese al fine di regolare le candidature delle proposte progettuali dei singoli Comuni sugli avvisi pubblicati o ancora da pubblicare dal Ministero per l'Innovazione

Tecnologica e la Transizione Digitale relative alla Componente 1 Missione 1, investimenti 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud, 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici e 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici;

3. DI DARE ATTO che nel caso in cui le proposte presentate dal Comune di Casalfiumanese sulle diverse misure del PNRR vengano finanziate, l'Ente dovrà trasferire al Nuovo Circondario i contributi ricevuti in quanto le spese per l'attivazione dei diversi servizi sono state sostenute dal Nuovo Circondario o lo saranno in virtù della convenzione sottoscritta per il conferimento delle funzioni dei sistemi informativi al Nuovo Circondario ;
4. DI DARE ATTO che con successivo atto verranno accertate sui rispettivi capitoli/articoli di bilancio, ai sensi dell'art. 179 del D.Lgs 267/2000 e del principio relativo alla contabilità finanziaria, le somme che l'Ente dovrà trasferire al Nuovo Circondario;
5. DI NOMINARE quale RUP il Responsabile del 1° Settore, Dott.ssa Chiara Simoni, il quale dovrà rapportare con il servizio Servizi Informativi del Nuovo Circondario;

Successivamente, con votazione resa nelle forme di legge, avente le medesime risultanze

DELIBERA

di attribuire al presente provvedimento immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 267/2000 al fine di consentire una rapida attività per la presentazione dei bandi.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
(Beatrice Poli)
(atto sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Letizia Ristauri)
(atto sottoscritto digitalmente)



COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251

e-mail: urp@comune.casalfiumanese.bo.it – pec: comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it

**1° SETTORE – SEGRETERIA, AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, SERVIZI
DEMOGRAFICI, SANITÀ, SERVIZI SOCIALI, SERVIZI SCOLASTICI, SPORT**

Proposta di Giunta Comunale n.ro 80

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) BANDI MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA. APPROVAZIONE ACCORDO OPERATIVO TRA NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE E COMUNI DI BORGO TOSSIGNANO, CASALFIUMANESE, CASTEL DEL RIO, CASTEL GUELFO, CASTEL SAN PIETRO TERME, DOZZA, FONTANELICE, IMOLA, MEDICINA, MORDANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA (art. 49 D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii)

*Si esprime parere **favorevole** sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.*

Il Responsabile

Chiara Simoni

(atto sottoscritto digitalmente)

li, 06/07/2022



COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251
e-mail: urp@comune.casalfiumanese.bo.it – pec: comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it

**1° SETTORE – SEGRETERIA, AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI, SERVIZI
DEMOGRAFICI, SANITÀ, SERVIZI SOCIALI, SERVIZI SCOLASTICI, SPORT**

Proposta di Giunta Comunale n.ro 80

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) BANDI MISSIONE 1 COMPONENTE 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA. APPROVAZIONE ACCORDO OPERATIVO TRA NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE E COMUNI DI BORGO TOSSIGNANO, CASALFIUMANESE, CASTEL DEL RIO, CASTEL GUELFO, CASTEL SAN PIETRO TERME, DOZZA, FONTANELICE, IMOLA, MEDICINA, MORDANO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii.)

*Si esprime parere **favorevole** sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto*

Non si esprime alcun parere sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto, in quanto la stessa è priva di rilevanza contabile ed economica.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Letizia Ristauri

(atto sottoscritto digitalmente)

Li, 06/07/2022



COMUNE DI CASALFIUMANESE

(CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA)

Piazza Armando Cavalli n° 15 - tel. 0542/666122-666223 - fax 0542/666251

e-mail: urp@comune.casalfiumanese.bo.it – pec: comune.casalfiumanese@cert.provincia.bo.it

Deliberazione di Giunta Comunale n° 71 del 06/07/2022

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000)

Si certifica l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione mediante affissione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 28/07/2022 al 12/08/2022 .

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e diverrà esecutiva il 07/08/2022.

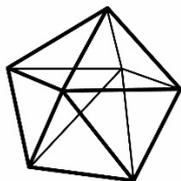
Li, 28/07/2022

Per il Segretario Comunale

FABIO MANTELLINI

II SIA DEL NUOVO CIRCONDARIO

Bandi PNRR per la digitalizzazione 28/06/2022



**NUOVO
CIRCONDARIO
IMOLESE**

1.2 “Abilitazione al cloud per le PA Locali”

01

Caratteristiche del Bando

Oggetto di migrazione potranno essere tutti i servizi erogati in tutte le loro forme dal singolo Ente e il cui livello complessivo di efficienza possa essere ottimizzato attraverso una migrazione verso piattaforme Cloud qualificate. L'obiettivo del presente avviso è la migrazione completa (Full Migration) degli asset ICT on premises dell'ente.

Il Comune potrà effettuare la migrazione avvalendosi dei due modelli di migrazione come delineato nella Strategia Nazionale per il Cloud:

- **Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT**
- **Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud**

Singolarmente per ognuno dei servizi oggetto della migrazione l'Ente potrà selezionare il modello di migrazione più adatto da presentare all'interno del piano di migrazione.

I SERVIZI DA BANDO SONO 95

TEMPISTICHE: entro 22 Luglio presentazione delle domande.

15 mesi dalla data di attivazione del contratto con il fornitore, nel rispetto delle tempistiche dettate dal PNRR. Il contratto con il fornitore deve essere attivato entro 6 mesi dalla data della notifica del decreto di finanziamento.

Piano di Migrazione

Il Piano di Migrazione dovrà essere presentato contestualmente alla presentazione della domanda di adesione ed indicherà ognuno dei servizi oggetto della migrazione, specificando:

- Il nome del servizio (dalla lista dei Servizi);
- La tipologia di migrazione selezionata: Trasferimento o Aggiornamento. L'opzione Trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT consente di sfruttare la strategia di migrazione Lift&Shift (anche detta Rehost), cioè la migrazione al Cloud dell'infrastruttura già esistente, senza la necessità di reingegnerizzare le applicazioni. L'opzione Aggiornamento in sicurezza di applicazioni in Cloud, invece, offre la possibilità di migrare le applicazioni utilizzando una tra le strategie repurchase/replace e replatform

Questionario di Assessment

Il Questionario di Assessment ha lo scopo di raccogliere le informazioni circa lo stato di avanzamento della migrazione e creare una modalità di rappresentazione sintetica dell'avanzamento delle attività di semplice utilizzo per favorire l'Ente durante il processo.

Il Questionario di Assessment deve essere completato dall'Ente a processo di migrazione iniziato con il supporto del fornitore contrattualizzato. Per ogni servizio che verrà migrato deve essere completato un separato Questionario di Assessment, completo in tutte le sue parti, indicando in dettaglio le caratteristiche. I dati richiesti nel Questionario di Assessment variano a seconda che il servizio venga migrato utilizzando un Trasferimento in Sicurezza dell'Infrastruttura IT od un Aggiornamento in Sicurezza di applicazioni in Cloud.

Numero Servizi finanziabili e importo

FASCIA ABITANTI COMUNI	COMUNI COINVOLTI NUOVO CIRCONDARIO	NUMERO SERVIZI FINANZIABILI	IMPORTO FIANANZIAMENTO (TRASFERIMENTO IN SICUREZZA)	IMPORTO FIANANZIAMENTO (AGGIORNAMENTO IN SICUREZZA)	IMPORTO FINANZIAMENTO (1 ANNO DI CANONE)
Fino a 2.500	Castel del Rio, Fontanelice	9 servizi	€ 1.528 per servizio (max € 13.752)	€ 4.603 per servizio (max € 41.427)	€ 6.000
2.501-5.000	Mordano, Castel Guelfo, Borgo Tossignano, Casalfiumanese	13 servizi	€ 2.352 per servizio (max €30.756)	€ 5.069 per servizio (max 65.897)	€ 12.000
5.001-20.000	Dozza, Medicina	14 servizi	€ 4.146 per servizio (max € 58.044)	€ 6.928 per servizio (max € 96.992)	€ 25.000
20.001-50.000	Castel San Pietro Terme	14 servizi	€ 9.143 per servizio (€ 128.002)	€ 14.437 per servizio (max € 202.118)	€ 50.000
Fino ai 100.000	Imola	18 servizi	€ 14.254 per servizio (max € 256.572)	€ 16.618 per servizio (max € 299.124)	€ 120.000

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 1/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Imola	69.798	fino a 100.000	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12)Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasferimento) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 75) Trasparenza 77) Anticorruzione (Trasferimento) 78) Whistleblowing (Trasferimento) 83) Gestione personale 84) Procedimenti disciplinari 86) Organi istituzionali 88) Contratti 93) Ordinanze	235.086 € + 120.000 € canone I° anno

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 2/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Castel San Pietro Terme	20.984	20.001-50.000	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12) Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 75) Trasparenza 76) Anticorruzione (Trasferimento) 78) Whistleblowing (Trasferimento) 83) Gestione personale 84) Procedimenti disciplinari 86) Organi istituzionali 88) Contratti 93) Ordinanze	157.362 € + 50.000 € canone I° anno

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 3/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Medicina	16782	5.001-20.000	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12)Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasformazione) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 75) Trasparenza 78) Whistleblowing (Trasferimento) 83) Gestione personale 84) Procedimenti disciplinari 86) Organi istituzionali 88) Contratti 93) Ordinanze	83.082 € + 25.000 € canone 1° anno

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 4/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Dozza	6587	5001-20.000	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12) Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasferimento) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 75) Trasparenza 78) Whistleblowing (Trasformazione) 83) Gestione personale 84) Procedimenti disciplinari 86) Organi istituzionali 88) Contratti 93) Ordinanze	83.082 € + 25.000 € canone 1° anno

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 5/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Mordano	4683	2501-5.000	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12) Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasferimento) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 75) Trasparenza 83) Gestione personale 84) Procedimenti disciplinari 86) Organi istituzionali 88) Contratti 93) Ordinanze	55.029 € + 12.000 € canone I° anno

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 6/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Castel Guelfo	4537	2501-5.000	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12)Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasferimento) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 75) Trasparenza 83) Gestione personale 84) Procedimenti disciplinari 86) Organi istituzionali 88) Contratti 93) Ordinanze	55.029 € + 12.000 € canone 1° anno

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 7/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Casalfiumanese	3458	2501-5.000	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12)Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasferimento) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 75) Trasparenza 83) Gestione personale 84) Procedimenti disciplinari 86) Organi istituzionali 88) Contratti 93) Ordinanze	55.029 € + 12.000 € canone 1° anno

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 8/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Borgo Tossignano	3273	2501-5.000	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12)Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasferimento) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 75) Trasparenza 83) Gestione personale 84) Procedimenti disciplinari 86) Organi istituzionali 88) Contratti 93) Ordinanze	55.029 € + 12.000 € canone I° anno

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 9/9

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Elenco Servizi e misura (aggiornamento)	importo totale da richiedere
Fontanelice	1.948	fino a 2.500	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12)Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasferimento) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 83) Gestione personale 93) Ordinanze	29.127 € + 6.000 € canone I° anno
Castel del Rio	1.224	fino a 2.500	8) Accesso atti/civico 10) Protocollo 12)Albo pretorio 40) Protezione Civile (Trasferimento) 44) Pratiche SUE (Trasferimento) 47) Toponomastica (Trasferimento) 49) Pratiche SUAP (Trasferimento) 83) Gestione personale 93) Ordinanze	29.127 € + 6.000 € canone I° anno

Obiettivi

- Garantirsi l'erogazione del contributo concentrando i servizi su pochi attuatori (Maggioli e Ambito), senza disperdere risorse e sforzi su diverse piattaforme e fornitori al fine di rendicontare gli adempimenti del bando.
- I servizi identificati per il bando sono già attivi per i quali prevedere i necessari aggiornamenti previsti dal bando e cioè quelli di AGID e AGS.
- Successivamente alla partecipazione al bando e all'ottenimento delle risorse, si avvierà specifico confronto con i fornitori per riuscire a condividere accordo per rispettare quanto contenuto nella domanda di partecipazione e allo stesso tempo per incrementare il livello di digitalizzazione dell'ente.

Compiti e ruoli

COMUNE:

- Creare l'accesso al portale Padigitale2026 con accesso credenziali legale rappresentante
- Validare l'elenco dei servizi sia per la misura 1.2
- Firmare digitalmente da parte del legale rappresentante la domanda una volta terminato il caricamento e la compilazione della domanda online da parte del SIA del Nuovo Circondario
- Individuazione Rup per prendere CUP (entro 5 giorni dalla notifica dell'ammissibilità del finanziamento)

NUOVO CIRCONDARIO:

- Predisporre proposta di servizi da candidare per i 10 Comuni al bando 1.2 e 1.4.1
- Caricare la documentazione sul portale
- In caso di finanziamento, chiedere preventivi ai soggetti fornitori, attuare le misure previste dai bandi e predisporre la documentazione per la rendicontazione delle misure previste dal bando

Si propone di adottare nelle Giunte Comunale e nella Giunta del Circondario un protocollo operativo per la gestione dell'intero processo.

1.4.1 «Esperienza del cittadino nei servizi pubblici»

02

Caratteristiche del Bando

per Esperienza del cittadino nei servizi pubblici si intende come i cittadini fruiscono l'insieme di:

- **siti comunali**, cioè le interfacce digitali esposte al pubblico all'indirizzo istituzionale, secondo quanto identificato al punto 5.3.3 del regolamento AgID "Assegnazione e gestione dei nomi a dominio nel SLD gov.it", il cui scopo è far sì che tutti i cittadini ricevono le medesime e più recenti informazioni rispetto:

- all'amministrazione locale;
- ai servizi che essa eroga al cittadino;
- alle notizie;
- ai documenti pubblici dell'amministrazione stessa;

- **servizi digitali per il cittadino erogati dal Comune e fruibili online**, cioè attraverso l'insieme di interfacce digitali, flussi e processi, tipicamente a seguito di un login identificativo, il cui scopo è che il cittadino richieda e si veda erogata una prestazione da parte dell'amministrazione, o effettui un adempimento verso l'amministrazione

Scadenza: 2 Settembre 2022

Siti Comunali

Per quanto riguarda i siti comunali, l'obiettivo del presente avviso è di mettere a disposizione dei cittadini interfacce coerenti, fruibili e accessibili, secondo il modello di sito comunale, e in conformità con le Linee guida emanate ai sensi del CAD e l'e-government benchmark relativamente agli indicatori della 'user-centricity' e della trasparenza, come indicato dall'Egovernment benchmark Method Paper 2020-2023.

Il modello di sito comunale, messo a disposizione all'indirizzo [<https://designers.italia.it/modello/comuni/>] comprende due strumenti fondamentali:

l'architettura dell'informazione del sito comunale e i template html del sito comunale.

L'architettura dell'informazione del sito comunale:

L'architettura dell'informazione del sito comunale definisce e organizza le informazioni contenute all'interno del sito di un Comune, e rappresenta la guida per la realizzazione delle strutture di front-end e di back-end del sito stesso. L'architettura contiene indicazioni sulla gerarchia delle pagine di primo e secondo livello, sui content type, sui sistemi di navigazione e sulle tassonomie per tutte le aree del sito di un Comune. L'architettura non contiene una descrizione dettagliata delle caratteristiche dei singoli servizi digitali di un Comune, ma una struttura standard di presentazione di un servizio digitale per il cittadino (scheda servizio) fino alla sua parte informativa.

I template html del sito comunale

Il modello di sito comunale è stato tradotto in una serie di template HTML già pronti all'uso e validati in termini di accessibilità e conformità alle linee guida emanate ai sensi del CAD, in cui ogni Comune può inserire i propri contenuti specifici secondo quanto previsto nell'architettura dell'informazione.

L'ente realizzerà e pubblicherà il proprio sito comunale attraverso l'eventuale uso di fornitori esterni, sia in caso di adesione al Pacchetto cittadino informato, sia in caso di adesione al Pacchetto cittadino attivo.

Servizi digitali per il cittadino

Per quanto riguarda i servizi digitali per il cittadino è necessario specificare i diversi livelli di dettaglio cui il bando fa riferimento, che collegano da un lato i bisogni del cittadino, dall'altra i livelli di granularità di categorie della classificazione dei servizi per le amministrazioni (definita a partire dal TUEL e dalle attività di ricerca, in conformità con l'avviso 1.2) e le procedure amministrative:

Prospettiva del Cittadino	Prospettiva della Pubblica Amministrazione
Ambiti di servizi pubblici per il cittadino	
es.: avere una famiglia	es.: servizi comunali
Categorie di servizio	
es.: dare un'istruzione a mio figlio	es.: istruzione, formazione e sport
Servizi all'amministrazione	
es.: mandare mio figlio a scuola	es.: servizi scolastici
Servizio digitale per il cittadino	
es.: iscrizione alla scuola dell'infanzia	es.: domanda con graduatoria

Il bando prevede un elenco di 26 servizi da scegliere

Numero Servizi finanziabili e importo

FASCIA ABITANTI COMUNI	COMUNI COINVOLTI NUOVO CIRCONDARIO	RIFACIMENTO SITO WEB	NUMERO SERVIZI MAX FINANZIABILI	IMPORTO FINANZIAMENTO PER OGNI SERVIZIO
Fino a 5.000	Castel del Rio, Fontanelice, Mordano, Castel Guelfo, Borgo Tossignano, Casalfiumanese	€ 28.902	4	€ 12.755
5.001-20.000	Dozza, Medicina	€ 51.654	4	€ 25.895
20.001-50.000	Castel San Pietro Terme	€ 87.682	5	€ 38.650
50.001-100.000	Imola	€ 96.260	6	€ 38.650

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 1/2

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Rifacimento Sito WEB	Servizi Digitali per il cittadino (specificar quali)	Importo totale da richiedere
Imola	69798	50.001-100.000	Sì	15) Richiedere permesso per passo carrabile 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 18) Richiedere l'iscrizione a corsi di formazione 25) Richiedere l'accesso agli atti 26) Richiedere permesso occupazione suolo pubblico	231.900+ 96.260= 328.160 €
Castel San pietro Terme	20984	20.001-50.000	Sì	14) Richiedere permesso per parcheggio invalidi 15) Richiedere permesso per passo carrabile 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	193.250+ 87.682= 280.932 €
Medicina	16782	5.001-20.000	Sì	14) Richiedere permesso per parcheggio invalidi 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	103.580+ 51.654= 155.234 €
Dozza	6587	5.001- 20.000	Sì	14) Richiedere permesso per parcheggio invalidi 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	103.580+ 51.654= 155.234 €
Mordano	4683	Fino a 5.000	Sì	14) Richiedere permesso per parcheggio invalidi 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	51.020+ 28.902= 79.922 €

Proposta di partecipazione al Bando per i 10 Comuni del Nuovo Circondario 2/2

Comuni	Numero Abitanti	Fascia abitanti	Rifacimento Sito WEB	Servizi Digitali per il cittadino (specificar quali)	Importo totale da richiedere
Castel Guelfo	4537	Fino a 5.000	Sì	14) Richiedere permesso per parcheggio invalidi 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	51.020+ 28.902= 79.922 €
Casalfiumanese	3458	Fino a 5.000	Sì	14) Richiedere permesso per parcheggio invalidi 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	51.020+ 28.902= 79.922 €
Borgo Tossignano	3273	Fino a 5.000	Sì	14) Richiedere permesso per parcheggio invalidi 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	51.020+ 28.902= 79.922 €
Fontanelice	1948	Fino a 5.000	Sì	14) Richiedere permesso per parcheggio invalidi 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	51.020+ 28.902= 79.922 €
Castel del Rio	1224	Fino a 5.000	Sì	14) Richiedere parcheggio invalidi 21) Presentare la domanda di partecipazione a un concorso pubblico 22) Richiedere una pubblicazione di matrimonio 25) Richiedere l'accesso agli atti	51.020+ 28.902= 79.922 €

Obiettivi

- L'occasione del bando rende possibile un processo già intrapreso e cioè quello di uniformare i siti e soprattutto la gestione dei loro contenuti tra i dieci comuni del Nuovo Circondario Imolese.
- Il sito di ogni comune sarà aggiornato rispetto alle linee guida AGID di prossima emanazione
- La modalità di fruizione dei contenuti da parte dei cittadini sarà la stessa e questo renderà la ricerca della informazioni più veloce. Inoltre ove possibile l'accesso al sito simula e sostituisce l'accesso personale ai vari servizi erogati dall'ente.
- Sui servizi previsti sono stati individuati quelli che, in accordo con i soggetti fornitori, sono trasformabili in form-online facilmente compilabili dal cittadino e che sono rendicontabili (rispetto alle condizioni rigide e ai tempi previste dal bando).

Compiti e ruoli

COMUNE:

- Creare l'accesso al portale Padigitale2026 con accesso credenziali legale rappresentante
- Validare l'elenco dei servizi sia per la misura 1.2
- Firmare digitalmente da parte del legale rappresentante la domanda una volta terminato il caricamento e la compilazione della domanda online da parte del SIA del Nuovo Circondario
- Individuazione Rup per prendere CUP (entro 5 giorni dalla notifica dell'ammissibilità del finanziamento)

NUOVO CIRCONDARIO:

- Predisporre proposta di servizi da candidare per i 10 Comuni al bando 1.2 e 1.4.1
- Caricare la documentazione sul portale
- In caso di finanziamento, chiedere preventivi ai soggetti fornitori, attuare le misure previste dai bandi e predisporre la documentazione per la rendicontazione delle misure previste dal bando

Si propone di adottare nelle Giunte Comunale e nella Giunta del Circondario un protocollo operativo per la gestione dell'intero processo.

ACCORDO OPERATIVO

TRA IL NUOVO CIRCONDARIO IMOLESE ED I COMUNI DI BORGIO TOSSIGNANO, CASALFIUMANESE, CASTEL DEL RIO, CASTEL GUELFO, CASTEL SAN PIETRO TERME, DOZZA, FONTANELICE, IMOLA, MEDICINA, MORDANO PER LE CANDIDATURE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI DEI SINGOLI COMUNI SUGLI AVVISI PUBBLICATI O ANCORA DA PUBBLICARE DAL MINISTERO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA TRANSIZIONE DIGITALE RELATIVI ALLA MISURA 1 COMPONENTE 1 DIGITALIZZAZIONE, INNOVAZIONE E SICUREZZA NELLA PA

L'anno duemila, il giorno, del mese di, nella sede di, fra:

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Presidente pro-tempore del Nuovo Circondario Imolese (codice fiscale: _____), con sede in....., in esecuzione della deliberazione di Giunta n..... del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale: _____), con sede in, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

_____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale: _____), con sede in in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, la quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale: _____), con sede in, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Vice Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale: _____), con sede in, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale: _____), con sede, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale: _____), con sede, in

esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale:), con sede, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale:), con sede, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale:), con sede, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

- _____, nato a _____ il _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto nella sua qualità di Sindaco pro-tempore del COMUNE DI (codice fiscale:), con sede, in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. del, dichiarata immediatamente eseguibile;

PRESO ATTO che

- lo strumento “Next Generation EU”, implementato dall’Unione europea per elaborare una strategia di uscita dalla crisi dovuta alla pandemia di Covid-19 e del valore complessivo di 750 miliardi di euro, si compone di sette Programmi, dei quali il ‘Dispositivo per la ripresa e la resilienza’ (c.d. Recovery Fund) ne costituisce il fulcro;
- per l’accesso alle risorse stanziato nell’ambito del Recovery Fund, a ciascuno Stato membro è richiesta la definizione di un ‘Piano nazionale di ripresa e resilienza’ (PNRR), da intendersi quale documento strategico contenente la declinazione delle riforme e degli investimenti previsti;
- a livello nazionale, i lavori di predisposizione del PNRR sono stati avviati, a partire da fine luglio 2020, nell’ambito del Comitato interministeriale per gli affari europei (CIAE), di cui all’art. 2 della legge 24 dicembre 2012, n. 234, e che:
- in data 15 settembre 2020, il Governo ha adottato il documento ‘Linee guida per la definizione del Piano nazionale di ripresa e resilienza
- il 13 e 14 ottobre 2020 le Camere si sono pronunciate con un atto di indirizzo che invitava il Governo a predisporre il Piano garantendo un ampio coinvolgimento del

settore privato, degli enti locali e delle forze produttive del Paese;

- nei mesi successivi, ha avuto luogo un'approfondita interlocuzione informale con la task force della Commissione europea;
- il 12 gennaio 2021 il Consiglio dei Ministri ha approvato una proposta di PNRR sulla quale il Parlamento ha svolto un approfondito esame, approvando le proprie conclusioni il 31 marzo 2021;
- il Governo ha provveduto, anche alla luce delle osservazioni del Parlamento, a una riscrittura del Piano predisposto dal precedente esecutivo, che ha permesso la trasmissione del PNRR alla Commissione europea entro il termine del 30 aprile 2021;
- il Governo ha presentato il 25 aprile un nuovo testo del PNRR, oggetto di comunicazioni del Presidente del Consiglio alle Assemblee di Camera e Senato il 26 e 27 aprile. Successivamente, il 30 aprile, il PNRR dell'Italia è stato ufficialmente trasmesso alla Commissione europea e, subito dopo, al Parlamento italiano;
- con l'approvazione del Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 è stato istituito il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- il 27% delle risorse totali del PNRR sono dedicate alla transizione digitale: da un lato sono previsti interventi per le infrastrutture digitali e la connettività a banda ultra larga, dall'altro quelli volti a trasformare e innovare la Pubblica Amministrazione (PA) in chiave digitale;
- i 7 investimenti previsti dal PNRR per la digitalizzazione della PA (M1C1 digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA) sono messi a disposizione attraverso 14 misure, per un totale di oltre 6 miliardi di euro;
- in particolare per i Comuni sono previste le seguenti misure:
 - 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud
 - 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici
 - 1.4.3 Adozione PagoPA e app IO
 - 1.4.4 Adozione identità digitale
 - 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici

CONSIDERATO che

- in data 21/07/2004 è stato costituito il Nuovo Circondario Imolese tra i Comuni di

Borgo Tossignano, Casalfiumanese, Castel del Rio, Castel Guelfo di Bologna, Castel San Pietro Terme, Dozza, Fontanelice, Imola, Medicina e Mordano, ai sensi della L.R. n. 6/2004

- con atto n. 17 del 27/09/2012 i suddetti Comuni hanno approvato la costituzione dell'ufficio unico associato SIA per la gestione delle attività relative ai sistemi informativi ed alla gestione complessiva delle manutenzioni informatiche per i Comuni del Nuovo Circondario Imolese aderenti la convenzione;
- il Nuovo Circondario Imolese si è dotato di un'Agenda Digitale, approvata con delibera di Giunta n.131 del 7/12/2021 che definisce le priorità di sviluppo digitale dei Comuni del Nuovo Circondario per rispondere alle sfide lanciate dall'Agenda ONU 2030 e alle opportunità che si presenteranno tramite il PNRR e i finanziamenti del Quadro Finanziario Pluriennale Europeo 2021-2027;
- all'interno del suddetto documento di programmazione sono stati inseriti anche i progetti per la transizione digitale del territorio e del potenziamento dei servizi digitali integrati del Nuovo Circondario e dei singoli Comuni appartenenti al Nuovo Circondario;
- il Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale ha pubblicato gli avvisi relativi alle seguenti misure:
 - 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud - € 500 milioni
 - 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici - € 400 milioni
 - 1.4.3 Adozione PagoPA e app IO - € 200 milioni (PagoPA) e € 90 milioni (app IO)
 - 1.4.4 Adozione identità digitale - € 100 milioni
- possono presentare proposte sui diversi avvisi esclusivamente i Comuni, come indicato nei bandi pubblicati;
- per permettere una rapida implementazione del PNRR relativamente ai fondi dedicati alla transizione digitale, è stata implementata una piattaforma online unica denominata PA digitale 2026, per dare la possibilità a tutti i comuni di scegliere le iniziative di digitalizzazione dei servizi per ognuno prioritarie, in maniera omogenea in tutto il Paese;
- tramite la piattaforma PA digitale 2026 le amministrazioni potranno accedere ad un'area riservata da cui sarà possibile candidarsi alle varie misure dei fondi del PNRR dedicati alla transizione digitale, rendicontare l'avanzamento dei progetti e ricevere assistenza;
- per partecipare agli avvisi è necessario che il rappresentante legale di ciascun Comune

presente su IPA (Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione), o una persona da lui incaricata, avvii la procedura di registrazione dell'amministrazione su PA digitale 2026;

- il Servizio Sistemi Informativi Associati del Nuovo Circondario Imolese ha chiesto ai singoli Comuni l'autorizzazione a procedere all'iscrizione di ogni Ente al portale PADigitale 2026 tramite il supporto del SIA;
- per l'inoltro della formale domanda sulle singole misure è opportuno procedere alla nomina per ciascun Comune di un incaricato ed eventualmente uno o più editori;
- i singoli Comuni hanno espresso i loro assensi a procedere in tal senso;

si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1

Oggetto dell'Accordo

Il presente accordo regola i rapporti tra il Nuovo Circondario Imolese e i Comuni di Borgo Tossignano, Casalfiumanese, Castel del Rio, Castel Guelfo, Castel San Pietro Terme, Dozza, Fontanelice, Imola, Medicina, Mordano relativi alle candidature delle proposte progettuali dei singoli Comuni sugli avvisi pubblicati o ancora da pubblicare dal Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale relativi nello specifico alla Componente 1 Missione 1 del PNRR- investimenti 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud, 1.4.1 Esperienza dei servizi pubblici e 1.4.5. Digitalizzazione degli Avvisi pubblici.

Art. 2

Individuazione dei compiti e dei ruoli

Per quanto attiene alle candidature delle proposte progettuali sugli avvisi pubblicati o ancora da pubblicare dal Ministero Servizio Agenda Digitale, descritti all'art.1 del presente accordo, si stabilisce quanto segue:

- 1- il Servizio Sistemi Informativi del Nuovo Circondario sarà di supporto ai singoli Comuni per quanto attiene i contenuti delle singole proposte.
- 2- Il Servizio Sistemi Informativi del Nuovo Circondario fornirà tutto il supporto operativo ai singoli Comuni per le singole iscrizioni al portale PA e per l'invio delle singole candidature, che dovranno essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del Comune che candida la proposta.
- 3- Il Servizio Sistemi Informativi del Nuovo Circondario fornirà tutto il supporto operativo nella predisposizione del materiale per la rendicontazione degli interventi previsti dai

singoli investimenti, in caso di ottenimento dei contributi.

4- I singoli Comuni si impegnano a trasmettere al Servizio Sistemi Informativi del Nuovo Circondario tutti i dati e i documenti necessari per poter procedere alla predisposizione delle singole candidature nei tempi stabiliti dai diversi bandi.

5- I singoli Comuni si impegnano inoltre a trasmettere, in tempo utile, ai suddetti uffici ogni eventuale successiva documentazione richiesta dal Ministero al fine del perfezionamento delle singole candidature inviate.

Art. 3

Individuazione dei responsabili del procedimento

1-Ai fini delle candidature delle proposte progettuali dei singoli Comuni sugli avvisi pubblicati o ancora da pubblicare dal Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale relativi alle Missioni 1 del PNRR, sulla base degli atti deliberativi adottati dagli Enti, si individuano i seguenti responsabili unici del procedimento (RUP):

Comune di Imola: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Borgo Tossignano: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Casalfiumanese: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Castel del Rio: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Castel Guelfo: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Castel San Pietro Terme: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Dozza: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Fontanelice: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Medicina: _____ (delibera di G.C. n. _____)

Comune di Mordano: _____ (delibera di G.C. n. _____)

2- I RUP indicati al punto 1 del presente articolo si dovranno rapportare con il Servizio Sistemi Informativi del Nuovo Circondario per dare attuazione a quanto previsto dal presente accordo attuativo.

Art. 4

Trattamento delle risorse

Nel caso in cui le proposte presentate dai singoli Comuni sulle diverse misure del PNRR vengano finanziate, i Comuni dovranno trasferire al Nuovo Circondario Imolese i contributi ricevuti, in quanto le spese per l'attivazione dei diversi servizi sono già state sostenute (come specificamente indicato nel periodo di riferimento contenuto nei bandi) o dovranno ancora esserlo dal Nuovo Circondario in virtù della convenzione sottoscritta per il conferimento delle funzioni dei sistemi informatici al Circondario.

Art. 5

Titolarità dei dati

Per quanto attiene in particolare i bandi sulla Misura 1, esiste una contitolarità dei dati tra Comune e Nuovo Circondario Imolese sia per quelli trattati direttamente dai Comuni, dati mantenuti dal Nuovo Circondario per quanto attiene gli aspetti informatici, sia per quelli trattati dal Nuovo Circondario Imolese per conto dei Comuni, quali ad esempio le funzioni conferite dai Comuni stessi.

Art. 6

Durata dell'accordo

Il presente accordo ha validità dalla data della sua sottoscrizione fino al 31/12/2026 e comunque fino al completamento delle attività programmate.

Art. 7

Controversie

Per quanto non espressamente contemplato nel presente accordo si applicano le norme del Codice Civile.

Letto e sottoscritto per accettazione

Per il Nuovo Circondario Imolese

Il Presidente

Documento firmato digitalmente

Per il Comune di Imola

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

Per il Comune di Borgo Tossignano

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

Per il Comune di Casalfiumanese

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

.....

Per il Comune di Castel del Rio

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

.....

Per il Comune di Castel San Pietro Terme

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

.....

Per il Comune di Dozza

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

.....

Per il Comune di Fontanelice

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

.....

Per il Comune di Mordano

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

.....

Per il Comune di Medicina

Il Sindaco

Documento firmato digitalmente

.....